



Conseil des
écoles publiques
de l'Est de l'Ontario



GUIDE POUR LES **NOUVEAUX PARENTS**

PORTAIL FAMILLE – Étapes de création et d'activation d'un compte utilisateur sur le Portail Famille

RAPPEL :

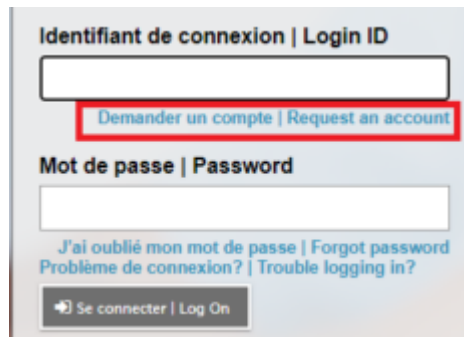
- Il est considéré comme un **NOUVEAU PARENT**, un parent/tuteur/tutrice d'enfant(s) n'ayant jamais été inscrit dans l'une des écoles du CEPEO.

IMPORTANT :

- Nous vous prions de **ne pas utiliser** l'application mobile du Portail Famille. Cette dernière n'est pas en fonction en ce moment. Veuillez **choisir la version Desktop**.

ÉTAPE 1 : Création de votre compte

- Veuillez [cliquer ici](#), puis choisir l'hyperlien bleu **Demander un compte** sous la boîte de l'identifiant de connexion.



Identifiant de connexion | Login ID

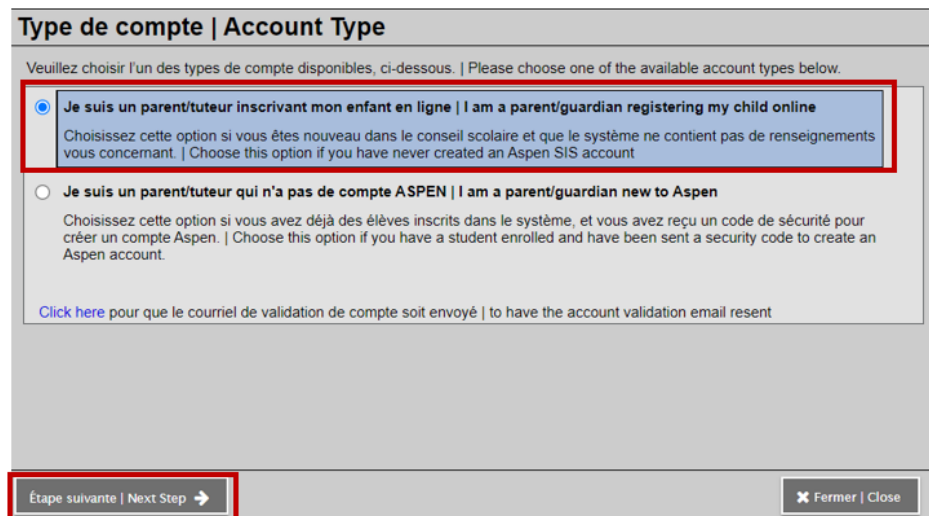
[Demander un compte | Request an account](#)

Mot de passe | Password

[J'ai oublié mon mot de passe | Forgot password](#)
[Problème de connexion? | Trouble logging in?](#)

[Se connecter | Log On](#)

- Dans la prochaine fenêtre, sélectionnez l'option **Je suis un nouveau parent dans le conseil scolaire** et cliquez sur le bouton **Étape suivante**.



Type de compte | Account Type

Veillez choisir l'un des types de compte disponibles, ci-dessous. | Please choose one of the available account types below.

Je suis un parent/tuteur inscrivant mon enfant en ligne | I am a parent/guardian registering my child online
Choisissez cette option si vous êtes nouveau dans le conseil scolaire et que le système ne contient pas de renseignements vous concernant. | Choose this option if you have never created an Aspen SIS account

Je suis un parent/tuteur qui n'a pas de compte ASPEN | I am a parent/guardian new to Aspen
Choisissez cette option si vous avez déjà des élèves inscrits dans le système, et vous avez reçu un code de sécurité pour créer un compte Aspen. | Choose this option if you have a student enrolled and have been sent a security code to create an Aspen account.

[Click here](#) pour que le courriel de validation de compte soit envoyé | to have the account validation email resent

[Étape suivante | Next Step](#) →

✕ Fermer | Close

→ Remplissez les champs obligatoires, puis cliquez sur le bouton **Étape suivante**. Les champs obligatoires sont identifiés avec un astérisque rouge (*).

Renseignements personnels | Create Your Aspen Account

Information pour le titulaire du compte (pour un parent ou tuteur, ce sont vos informations, pas celles de votre enfant) | Information for the account holder (for a parent or guardian, this is your information, not your child's) (First name, Last name, Address Line 1, Address Line 2, City, Province, Postal code, Telephone 1)

Prénom *

Nom de famille *

Ligne d'adresse 1 *

Ligne d'adresse 2

Ville *

Province *

Code postal *

Téléphone 1 *

← Étape précédente | Previous Step **Étape suivante | Next Step** → ✕ Fermer | Close

→ Remplissez les champs obligatoires, puis cliquez sur le bouton **Créer mon compte**. Les champs obligatoires sont identifiés avec un astérisque rouge (*).

Informations de compte | Account Information

Veuillez remplir les renseignements relatifs à votre compte utilisateur ci-dessous. | Please fill in your user account information below. (Primary email, Confirm email, Password, Confirm Password, Security Question, Security Answer, Confirm Answer)

Courriel principal *

Confirmer :
Courriel principal *

Mot de passe * [Exigences | Requirements](#)

Confirmer :
Mot de passe *

Question de sécurité *

Réponse de sécurité *

Confirmer :
Réponse de sécurité

← Étape précédente | Previous Step **Créer mon compte | Create My Account** ✕ Fermer | Close

Une fenêtre de confirmation s'affichera.

Confirmation

✔ Demande de compte traitée!

Prochaine étape
Un courriel de vérification sera envoyé à l'adresse spécifiée. Veuillez cliquer sur le lien de confirmation dans le courriel pour vérifier votre adresse. Une fois le processus terminé, votre compte sera activé et vous serez en mesure d'y accéder en utilisant votre adresse courriel et le mot de passe que vous avez entré.

Note : Assurez-vous de vérifier vos courriels si vous ne recevez pas le message immédiatement. | ✔ Account request processed!

Next step
A verification email will be sent to the address you specified. Please click on the confirmation link in the email to verify your address. Once completed, your account will be activated and you'll be able to login using the email address and password you just entered.

Note: Be sure to check your spam folder if you don't see the email right away.

✕ Fermer | Close

→ Cliquez sur le bouton **Fermer** puis continuez avec l'étape 2.

ÉTAPE 2 : Validation du compte

- Vérifiez votre boîte courriel et ouvrez le message de bienvenue envoyé par le système d'information scolaire Aspen.

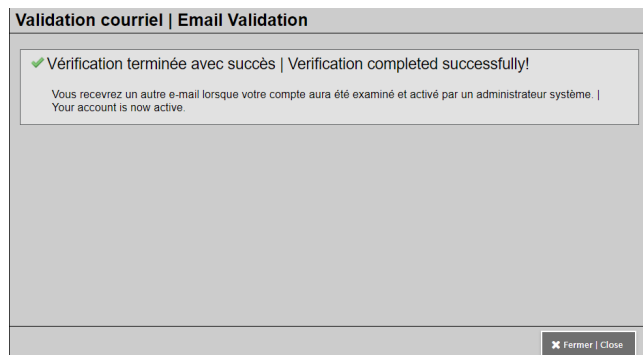
bienvenue dans Aspen.

Vous avez demandé un compte Aspen à cette adresse courriel. Veuillez [cliquer ici](#) pour vérifier votre adresse.

Si vous n'avez pas demandé de compte Aspen, [cliquez sur ici](#) pour annuler la demande.

Merci,
Administrateur système Aspen

- Cliquez sur l'hyperlien bleu [cliquer ici](#) pour effectuer la validation de votre courriel. Une fenêtre de validation s'ouvrira et vous indiquera que la validation est complétée.
- Cliquez sur le bouton **Fermer**.



Vous êtes dorénavant en mesure de naviguer dans votre Portail Famille. Vous pouvez vous connecter au [Portail Famille](#) en utilisant le courriel et le mot de passe utilisés lors de la création de votre compte.

Veillez ignorer le message stipulant qu'un administrateur fera la vérification des paramètres de votre compte.

A screenshot of a login form. It features two input fields: "Identifiant de connexion | Login ID" and "Mot de passe | Password", both highlighted with red boxes. Below the first field is a link "Demander un compte | Request an account". Below the second field is a link "J'ai oublié mon mot de passe | I forgot password" and another link "Problème de connexion? | Trouble logging in?". At the bottom, there is a button labeled "Se connecter | Log On" also highlighted with a red box.

OPTION : Définir les paramètres de langue de votre portail

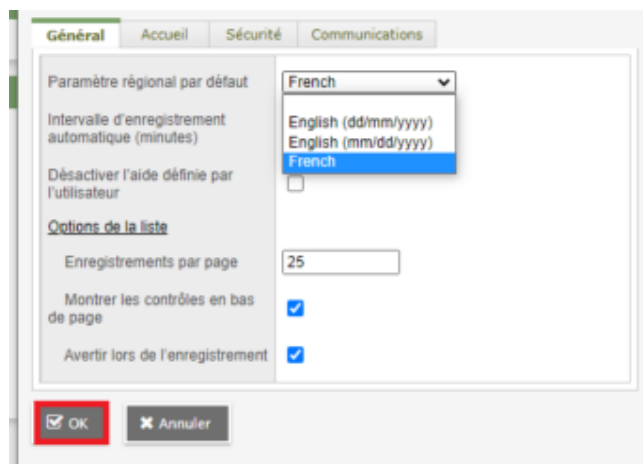
Dans le système d'information scolaire Aspen, il est possible de choisir un paramètre de langue selon vos préférences.

- À partir de la page d'accueil, cliquez sur le bouton **Définir les préférences** situé sous votre nom d'utilisateur, en haut à droite de l'écran.



- Vous pouvez faire le choix de la langue sous le paramètre régional.

- Astuce : Si vous choisissez l'anglais, il est préférable de choisir l'option **English (dd/mm/yyyy)**. Ensuite, cliquez sur le bouton **OK**.



Si vous éprouvez des difficultés techniques pour la création de votre compte sur le Portail Famille, nous vous invitons à communiquer avec un membre du centre d'aide aux utilisateurs à portail.famille@cepeo.on.ca ou à composer le 613 742-8960, poste 3003.